



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.05.2023 № 809-ПА

Г

Об утверждении Положения о порядке осуществления приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, работы с молодежью Сергиево-Посадского городского округа

В целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений сферы физической культуры и спорта, работы с молодежью Сергиево-Посадского городского округа, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области», в соответствии с Порядком установления тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Сергиево-Посадского городского округа Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа от 11.09.2020 №24/02-МЗ,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, работы с молодежью Сергиево-Посадского городского округа (прилагается).
2. Утвердить Перечень платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, работы с молодежью Сергиево-Посадского городского округа (прилагается).
3. Отделу пресс-службы организационно-контрольного управления администрации городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Вперёд» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: sergiev-reg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа – начальника управления образования Дудареву О.К.

Врпг главы городского округа

Д.А. Акулов

Копия верна, подлинный документ находится в администрации Сергиево-Посадского городского округа

И.о.начальника отдела документооборота



Е.Б. Бадаева



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Сергиево-Посадского

городского округа

Московской области

от 12.09.2023 № 809-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СФЕРЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА, РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, работы с молодежью Сергиево-Посадского городского округа (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области».

1.2. Положение вводится в целях упорядочения деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования сферы физической культуры и спорта, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений сферы физической культуры и спорта, муниципальных бюджетных учреждений по работе с молодежью Сергиево-Посадского городского округа в части осуществления приносящей доход деятельности (далее - платные услуги), если это предусмотрено их уставами и служит достижению целей, ради которых они созданы.

1.3. Положение распространяется на муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования сферы физической культуры и спорта, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений сферы физической культуры и спорта, муниципальных бюджетных учреждений по работе с молодежью Сергиево-Посадского городского округа (далее – учреждения), которые оказывают в соответствии с законодательством Российской Федерации и своими уставами платные услуги населению.

1.4. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности учреждений и регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области и муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа, настоящим Положением, уставами учреждений.

1.5. Под платными услугами понимаются услуги, оказываемые учреждениями на возмездной основе физическим и юридическим лицам (далее – потребитель) на добровольной основе для удовлетворения их потребностей.

1.6. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, работы с молодежью,

улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы учреждений, увеличения оплаты труда их работников, создания возможности для организации занятий на территории Сергиево-Посадского городского округа, обеспечения максимально возможной загруженности учреждений.

1.7. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок предоставления платных услуг потребителям;
- требования, предъявляемые к учреждениям, при получении права предоставления платных услуг потребителям;
- порядок расчетов за предоставление платных услуг;
- порядок учета и распределения средств, получаемых учреждениями за оказание платных услуг.

1.8. Настоящее положение обязательно для исполнения учреждениями, оказывающими платные услуги на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Приносящая доход деятельность в сфере физической культуры и спорта, работы с молодежью оказывается в соответствии с Перечнем платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, работы с молодежью Сергиево-Посадского городского округа, утвержденным постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа (далее – Перечень платных услуг).

2.2. Учреждения самостоятельно формируют и утверждают перечень услуг, оказываемых Учреждением за плату в соответствии с утвержденным администрацией Сергиево-Посадского городского округа Перечнем платных услуг.

2.3. Учреждения самостоятельно определяют возможность оказания платных услуг с учетом наличия материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

2.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности учреждений. В соответствии с уставными целями учреждения могут оказывать платные услуги на договорной основе и сверх основной деятельности только в том случае, если:

- в их уставе указаны виды деятельности, которые они могут осуществлять;
- осуществление указанных видов деятельности не противоречит законодательству Российской Федерации.

2.5. Учреждения обязаны до заключения договора на оказание платных услуг предоставить потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора, в том числе и на бесплатной основе. Кроме того, информация должна быть размещена в удобном для обозрения месте и содержать следующие сведения:

- наименование, адрес и режим работы учреждения;
- перечень платных услуг и порядок их предоставления;
- размер и порядок оплаты за оказание платных услуг;
- порядок приема и требования к лицам, желающим получить платную услугу;
- перечень категории лиц, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, утвержденный приказом директора учреждения;
- образцы договоров на оказание платных услуг;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности (для учреждений дополнительного образования);

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для учреждений дополнительного образования);

- документы, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг.

2.6. Учреждения обязаны предоставить для ознакомления по требованию:

- устав;

- адрес и телефон учредителя;

- документы, регламентирующие деятельность по оказанию платных услуг.

2.7. При предоставлении платных услуг сохраняются установленные режимы работы учреждений, при этом не должно сокращаться время на предоставление услуг на безвозмездной основе и ухудшаться качество их предоставления.

2.8. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждений либо привлеченными по договорам гражданско-правового характера специалистами.

2.9. Порядок оплаты труда лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и лиц, осуществляющих организацию платной деятельности учреждения, определяется условиями заключенного трудового договора (договора гражданско-правового характера) в соответствии с локальным нормативным актом учреждения об оплате труда лиц, осуществляющих организацию платной деятельности.

2.10. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с потребителями или их законными представителями. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.11. Учреждение и потребители или их законные представители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2.12. Письменная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.13. При предоставлении однократных, разовых платных услуг договором считается бланк строгой отчетности, подтверждающий прием наличных денежных средств с указанием конкретной оплачиваемой услуги, либо документ, подтверждающий безналичный перевод средств.

Разовые платные услуги предоставляются потребителям только после полной оплаты их стоимости.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

3.1. Цены на платные услуги формируются в соответствии с Порядком установления тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Сергиево-Посадского городского округа Московской области, утвержденным Советом депутатов Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 11.09.2020 № 24/02-МЗ.

3.2. На формирование цен на платные услуги оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса;

- конкурентоспособность;

- наличие потенциальных потребительских услуг;

- затраты на оказание услуг.

3.3. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение (уменьшение) потребительского спроса;

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5 процентов;

- изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Московской области экономических факторов, существенно влияющих на величину стоимости предоставляемых платных услуг;

- результаты проверки финансово - хозяйственной деятельности учреждений.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

3.4. Источниками финансирования при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;

- средства предприятий, организаций, учреждений;

- другие разрешенные законодательством Российской Федерации источники.

3.5. Если платная услуга не отвечает требованиям потребителей, социально не значима, неконкурентоспособна и доходы от ее оказания не могут восстановить произведенные затраты, то введение такой услуги учреждением нецелесообразно.

3.6. Оплата за платные услуги производится за безналичный расчет (в том числе через банковский терминал), за наличный расчет через кассовый аппарат.

3.7. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты услуги.

3.8. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг учреждения имеют право прекратить предоставление услуг до полного погашения задолженности.

3.9. Учреждения имеют право на основании приказа руководителя учреждения устанавливать социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Учет доходов от оказания платных услуг осуществляется в порядке, определенном Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н.

4.2. Учреждения организуют отдельный бухгалтерский учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных услуг.

4.3. Расходование средств от оказания платных услуг учреждения производят в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, учитываются на лицевом счете учреждения, открытом в финансовом управлении администрации Сергиево-Посадского городского округа.

4.6. Учреждения несут ответственность перед потребителями за ненадлежащее качество оказываемых платных услуг.

4.7. Контроль за деятельностью учреждений по оказанию платных услуг осуществляет Учредитель.

4.8. Ответственность за организацию деятельности по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несут руководитель и главный бухгалтер учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Планирование дохода от оказания платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждений и цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Формирование доходов от платных услуг осуществляется путем составления плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным главой Сергиево-Посадского городского округа.

5.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, после уплаты налогов, сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, распределяются следующим образом:

- до 70% - оплата труда, в том числе выплаты стимулирующего характера, включая начисления на оплату труда;
- от 30% - на укрепление материально-технической базы, развитие и текущее содержание учреждения, в том числе на развитие платных услуг.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СФЕРЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

6.1. Платные услуги оказываются только по желанию обучающихся или по желанию их родителей (законных представителей). Обучающиеся или их родители (законные представители) вправе отказаться от предложенных платных услуг. Отказ обучающихся или их родителей (законных представителей) от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения обучающемуся объема предоставляемых услуг учреждениями на бюджетном отделении.

6.2. Предоставление платных услуг осуществляется учреждениями при наличии у них лицензии на избранный вид деятельности.

6.3. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию дополнительных общеобразовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

6.4. Количество часов, предлагаемых при оказании платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося.

6.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

6.6. Порядок заключения договоров, их рекомендуемые формы, ответственность сторон регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6.7. Обучающиеся или их родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

6.8. В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация учреждения имеет право на прекращение занятий с учеником до полного погашения задолженности.

При длительных задержках потребителями услуг оплаты стоимости услуг (более 2-х месяцев) договор с ними расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

В случае болезни преподавателя администрация учреждения должна предоставить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем.

В случае отсутствия учащегося по болезни, в связи с невозможностью возврата денежных средств за «не оказанные» услуги, производится «до оказания» услуги или перерасчет занятий в счет следующих занятий.

В случае пропуска занятий без уважительной причины, «до оказания» услуги или перерасчет занятий в счет следующих занятий не производится.

Если обучающемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация учреждения освобождает его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

6.9. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными программами, и (или) нарушения сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, обучающийся или его родители (законные представители) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг силами учреждения или третьими лицами;
- назначения учреждению нового срока, в течение которого учреждение должно приступить к оказанию указанных в договоре услуг и (или) закончить оказание услуг;
- расторжения договора.

6.10. Учет и начисления денежных средств за оказанные услуги осуществляются учреждением в информационной системе учета начислений и платежей Московской области (ИС УНП). Информация о совершенных платежах по начислениям передается в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) и сопоставляется (квитуруется) с начислениями. Порядок внедрения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах утвержден приказом Федерального казначейства от 12.05.2017 № 11н. Платежи могут быть совершены до оказания услуг авансовым платежом, но во избежание переплат и случаев возврата денежных средств начисления выставляются по фактически оказанным услугам. Оплата производится только безналичным способом через банковские учреждения Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, утвержденный перечень услуг и тарифы на платные услуги размещаются для обозрения потребителем на информационных стендах учреждения.

7.2. Претензии и споры, возникшие между потребителями и учреждениями, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться законодательством Российской Федерации.



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Сергиево-Посадского

городского округа

Московской области

от 05.05.2023 № 809-ПА

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СФЕРЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
И СПОРТА, РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименование услуги
1.	Организация занятий спортивно-оздоровительных групп по видам спорта для различных групп населения
2.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ
3.	Оказание услуг по спортивной подготовке по видам спорта
4.	Организация тренировочных занятий по видам спорта
5.	Организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований
6.	Предоставление спортивных сооружений для проведения физкультурно-оздоровительных и тренировочных занятий, спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий
7.	Аренда спортивных сооружений для проведения спортивно – массовых мероприятий
8.	Стартовый взнос за проведение спортивного мероприятия
9.	Прокат спортивного инвентаря (коньков, инвентаря для плавания, лыжного инвентаря и др.)
10.	Организация ремонта и подготовка (заточка) коньков, лыжного инвентаря
11.	Предоставление услуг по хранению спортивного инвентаря, сушки коньков и формы
12.	Разработка индивидуальных физкультурно-спортивных программ
13.	Оказание консультативных и маркетинговых услуг в сфере физической культуры и спорта
14.	Посещение комплекса спортивных сооружений (тренажерный зал и бассейн)
15.	Посещение тренажерного зала
16.	Посещение бассейна
17.	Посещение занятий по обучению синхронному плаванию
18.	Предоставление плавательной дорожки бассейна
19.	Групповые занятия в бассейне для различных групп населения
20.	Индивидуальные занятия по обучению плаванию
21.	Индивидуальное занятие по обучению дайвингом
22.	Предоставление сауны
23.	Посещение восстановительного центра
24.	Занятия по акваэробике
25.	Занятия по настольному теннису
26.	Массовое катание на коньках
27.	Обучение катанию на коньках
28.	Групповые (индивидуальные) занятия по хоккею (футболу)

29.	Групповые (индивидуальные) занятия в спортивном зале
30.	Групповые занятия (индивидуальные) на открытых плоскостных сооружениях
31.	Трансляция аудиорекламы в спортсооружениях
32.	Размещение рекламы на спортсооружениях
33.	Размещение банерных плакатов внутри здания
34.	Размещение банерных плакатов на ледовой арене
35.	Размещение рекламы на борту хоккейной площадки
36.	Размещение рекламы под лед
37.	Массаж
38.	Солярий
39.	Организация и проведение праздников для детей и молодежи
40.	Организация работы платных кружков
41.	Организация и проведение концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-массовых мероприятий для детей и молодежи
42.	Организация и проведение просветительских мероприятий, научно-практических конференций, семинаров, выставок
43.	Прокат сценических костюмов, сценического оборудования и музыкальных инструментов
44.	Организация и проведение походов, многодневных туристических путешествий